



**La Ville d'Issoudun** (Indre - 12 000 habitants - 240 agents permanents), dans le cadre de sa mutualisation avec la Communauté de Communes du Pays d'Issoudun (CCPI) - 12 communes - 21 000 habitants,

## **Recrute**

**Un/une Chef.fe d'équipe, Ambassadeur/Ambassadrice de tri** par voie statutaire de préférence

(Cadre d'emplois d'agent de maîtrise) ou contractuelle, poste à pourvoir rapidement,

Deuxième ville du département de l'Indre, à mi-chemin entre Bourges et Châteauroux, Issoudun est le pôle central de la Communauté de Communes du Pays d'Issoudun. C'est une petite ville accueillante, à taille humaine, avec de nombreux espaces verts, disposant d'un parc d'équipements culturels, sportifs et de loisirs remarquables (musée, centre culturel, patinoire, piscine, bowling, ...). Petite ville universitaire, c'est aussi la première ville industrielle de la Région Centre Val de Loire en proportion de sa population (grands groupes de la maroquinerie de luxe, de l'aéronautique et PME dynamiques).

De nombreux projets d'envergure sont lancés (opérations dans le cadre d'Action Cœur de Ville, de l'OPAH-RU, du contrat Politique de la Ville, extension de zones d'activité, développement des énergies renouvelables...).

Sous la responsabilité du responsable du secteur Environnement, vos missions sont les suivantes :

### **Missions (Chef.fe d'Equipe) 2/3 temps :**

- Gestion des agents de collecte et de déchetteries : 13 personnes,
- Elaboration du planning hebdomadaire (collaboration avec TREEMPLIN et le service Propreté),
- Suivi des congés, absences et maladie,
- Contrôle des primes, heures supplémentaires,
- Gestion et contrôle des relevés d'heures TREEMPLIN (ripeur en insertion sociale),
- Gestion des stocks (conteneurs, composteurs, bennes de déchetterie),
- Suivi des entretiens et des contrôles des bennes OM trimestriels,
- Gestions des 2 déchetteries (vérification chaque semaine de l'entretien de la déchetterie, vérification du contenu des bennes, des rotations et de la gestion des équipes),
- Planification de la distribution des sacs poubelle dans les structures (une fois par an),
- Gérer les 2 services (déchets/propreté) lors de l'absence du chef d'équipe propreté.

### **Missions (Ambassadeur/Ambassadrice de Tri) 1/3 temps :**

- Informer et sensibiliser les habitants, les commerçants, entreprises et les organismes bailleurs au tri des emballages ménagers,
- Sensibiliser les habitants en porte à porte,
- Animer des stands dans des lieux publics (marché, foire),
- Animations dans les écoles, Ehpad, hôpitaux et structures municipales,
- Faire progresser la qualité du tri et la quantité de matériaux à recycler qui sont collectées,
- Trouver des solutions alternatives comme les composteurs, le lombricomposteur ou les poules afin de diminuer les déchets à la source,
- Trouver de nouveaux gisements pour augmenter le tri sélectif (camping, infrastructures municipales, aire de stationnement ou poubelles de rues),
- Assurer le contrôle qualité des collectes sélectives,
- Repérer les problèmes et engager des actions correctives (en porte à porte, courrier, appel téléphonique, animations),
- Remonter l'information sur les problèmes et actions engagées auprès du responsable du service,
- Suivi et gestion des refus en porte à porte lors de la collecte (informations remontées par les rippers),
- Gestion des conflits avec les riverains (appels téléphoniques, visite au domicile) en collaboration avec la police municipale,
- Distribution des composteurs,
- Suivi de la bonne utilisation du composteur auprès des particuliers (questionnaire, statistiques),  
Information sur le compost.

**Aptitudes et savoir être :**

- Capacité à gérer des conflits (personnels et administrés),
- Avoir le sens du contact et de l'écoute,
- Aimer le travail en équipe et le relationnel (en binôme avec le chef d'équipe du secteur propreté),
- Faire preuve d'initiative,
- Savoir utiliser l'outil informatique (Word et Excel),
- Avoir de l'intérêt pour son environnement et le tri sélectif,
- Autonomie, polyvalence.

**Autres renseignements :**

Poste mutualisé commune d'Issoudun et CCPI,

Permis B obligatoire (déplacements à prévoir sur le territoire), le CACES serait un plus,

Niveau d'études/diplôme souhaité : Bac ou Bac Pro,

Expérience souhaitée : 3 ans,

Poste basé au Centre Technique Municipal, route de Châteauroux.

**Rémunération** : statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle (fonctionnaires) + avantages COS.

**Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser, avant le 10 novembre 2022, à :**

Monsieur le Maire, Hôtel de Ville, Place des Droits de l'Homme BP 150 36105 ISSOUDUN cedex ou par mail :  
ressources.humaines@issoudun.fr