

La Ville d'Issoudun (Indre - 12 000 habitants - 240 agents permanents),
dynamique et innovante au cœur du Berry

recrute

un.e agent.e de gestion comptable et financière, par voie statutaire de préférence
(catégorie C de la filière administrative, grade d'Adjoint administratif) ou contractuelle.

Missions :

Placé.e sous l'autorité de la responsable du service des finances, vous serez chargé(e) des missions suivantes :

- Assurer le traitement comptable des dépenses et recettes courantes de fonctionnement,
- Assurer la relation avec la trésorerie, fournisseurs ou services utilisateurs,
- Apprécier la validité des pièces justificatives,
- Contrôler les factures du ou des services,
- Classer, archiver les pièces et documents comptables ou financiers,
- Préparer et valider les mandatements et titres de recette (fonctionnement et d'investissement),
- Suivi des factures de fluides (Eau, Gaz, ...),
- Savoir établir un bon de commande et un engagement,
- Suivi des crédits budgétaires des services,
- Les missions pouvant évoluer suivant les compétences.

Profil /compétences :

- BAC Comptabilité,
- Procédure comptable et administrative,
- La connaissance des règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique serait un atout,
- Applicatifs de la gestion financière et bureautique,
- Savoir s'organiser afin notamment de respecter les délais réglementaires,
- Sens du contact, adaptabilité, discrétion et secret professionnel,
- Autonomie dans l'organisation du travail.

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle (fonctionnaire).

Emploi à temps complet, soit 1607 heures de travail annuel réparties sur une base de travail hebdomadaire de 37 heures (du lundi après-midi au vendredi soir + un samedi matin sur 4), les congés sont pris en roulement avec les collègues.

Poste à pourvoir au 1^{er} juillet 2021.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser, avant le 28 mai 2021, à :

Monsieur le Maire, Hôtel de Ville, Place des Droits de l'Homme BP 150 36105 Issoudun Cedex ou
par mail : ressources.humaines@issoudun.fr