

Avis d'appel public à la concurrence

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

Etablissement Public de Coopération Culturelle d'ISSOUDUN - E.P.C.C.I.-
Centre Culturel Albert Camus - Avenue de Bel-Air
36105 ISSOUDUN

Correspondant : **M. le Président,**

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques.

Objet du marché : **Achat de fournitures de bureau**

L'avis implique un marché public

Caractéristiques principales :

Ce marché est passé pour une durée d'une année, renouvelable 2 fois.

Le montant des commandes pour une année est compris entre un minimum de 2 500€ HT et un maximum de 10 000€ HT.

Type de procédure : **procédure adaptée** en application des dispositions de l'article 42.2° de l'ordonnance 2015-899 du 23/07/2015 et des articles 27; 34; 38 à 45 et 48 à 64 du décret n° 2016-360 du 25/03/2016. Remise d'offre ouverte à tout candidat

Des variantes seront-elles prises en compte: non

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : oui.

Prestations divisées en lots : non

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

1° Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et notamment qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés ;

2° Les documents et renseignements suivants :

-Lettre de candidature type DC1

-Le justificatif d'inscription au registre de la profession ou au registre du commerce.

-Si le candidat est en redressement judiciaire, joindre la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.

-Capacités professionnelle, technique, et financière : formulaire DC2 ou identité complète du candidat, moyens humains et techniques, chiffre d'affaires des trois dernières années de la branche concernée, une sélection de références de clients collectivités territoriales et de 3 projets similaires au maximum, datant de moins de 3 ans. La preuve de la capacité du candidat sera apportée par tout moyen, notamment par les certificats d'identité professionnelle.

-l'attestation d'assurance responsabilité professionnelle

En cas de groupement, ces documents seront à fournir pour chaque membre de ce groupement.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peuvent être effectuées par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- **Qualité : 50 %;**
- **Prix : 50 %;**

Date et heure limite de remise des offres : **mardi 05 décembre 2017 à 12h00**

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Le délai d'exécution est laissé à l'initiative du candidat qui devra le formuler dans l'acte d'engagement.

Renseignements techniques et administratifs :

Service comptabilité de l'EPCCI

Téléphone au 02.54.21.67.39, par Fax 02.54.21.24.46 ou par mail epccicompta@issoudun.fr.

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Le dossier de consultation est remis gratuitement à chaque candidat sur demande écrite (mail, courrier, télécopieur...) au **Bureau administratif de l'EPCCI au Centre Culturel Albert Camus**

Il est également téléchargeable à l'adresse internet suivante :

https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_DRdmlK7TPf

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

L'offre sera remise :

- Sous pli cacheté portant la mention ci-dessous :

« NE PAS OUVRIR - MARCHÉ PUBLIC – ACHAT FOURNITURES DE BUREAU

Adressée par voie postale en recommandé avec avis de réception à :

**Monsieur le Président de l'E.P.C.C.I.
Bureau administratif de l'EPCCI au Centre Culturel Albert Camus
Avenue de Bel-Air – 36100 ISSOUDUN**

Ou

Déposée contre récépissé à cette même adresse.

- Par dépôt électronique sur le profil d'acheteur de l'EPCCI :

https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_DRdmlK7TPf